



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS BENGKULU

Jalan WR. Supratman Kandang Limun Bengkulu 38371  
Telepon (0736) 21170, 21884 Faksimile (0736) 22105, 20815  
laman: [www.unib.ac.id](http://www.unib.ac.id) e-mail: [rektorat@unib.ac.id](mailto:rektorat@unib.ac.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor: 5986/UN30/KM/2021

Diumumkan kepada calon Mahasiswa Baru Universitas Bengkulu Tahun Akademik 2021/2022 **peserta KIP-Kuliah** yang diterima melalui Jalur Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN) Tahun 2021 kami mengucapkan Selamat atas keberhasilan Saudara. Selanjutnya kepada peserta KIP-Kuliah jalur SBMPTN kami sampaikan informasi sebagai berikut:

1. Peserta KIP-Kuliah wajib mengikuti semua prosedur pendaftaran ulang mahasiswa baru pada laman <https://regmaba.unib.ac.id>;
2. Seluruh peserta KIP-Kuliah wajib membayar UKT sesuai jadwal pada Semester Ganjil TA 2021/2022, prosedur penentuan dan pembayaran UKT sebagaimana tercantum pada laman <https://regmaba.unib.ac.id>;
3. Peserta KIP-Kuliah diharuskan mengisi dan mengirim file berkas sebagai berikut:
  - a. Kartu peserta KIP Kuliah 2021 yang dicetak melalui laman <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id/>;
  - b. Formulir Pendaftaran KIP Kuliah Tahun 2021 yang **telah diisi lengkap**, dicetak melalui laman <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id/>;
  - c. Surat Pernyataan bahwa data KIP-Kuliah yang diberikan adalah benar dapat diunduh melalui laman <https://regmaba.unib.ac.id>
  - d. Form Biodata Calon Mahasiswa Penerima KIP-Kuliah 2021 diunduh melalui laman <https://regmaba.unib.ac.id>;
  - e. Fotokopi Kartu Indonesia Pintar/Kartu Keluarga Sejahtera/Kartu Program Keluarga Harapan (jika ada);
  - f. Fotokopi Kartu Mahasiswa Sementara, didapat setelah membayar UKT dan mendapatkan NIM/NPM;
  - g. Fotokopi Kartu Keluarga yang telah dilegalisir oleh yang berwenang;
  - h. Asli Surat Keterangan yang menyatakan bahwa peserta **Belum Menikah** yang disyahkan oleh Lurah/Kepala Desa/ RT
  - i. Asli Surat Keterangan Penghasilan **Kedua Orang Tua** yang disyahkan oleh Lurah/Kepala Desa/ RT;
  - j. Asli Surat Keterangan Tidak Mampu **Kedua Orang Tua** dari Dinas Sosial/Lurah/Kepala Desa/ RT;
  - k. Asli Surat Keterangan tentang status kepemilikan rumah (**milik sendiri/menumpang/Kontrak pertahun/sewa perbulan/dll**) yang disyahkan oleh Lurah/Kepala Desa/ RT;
  - l. Foto keseluruhan rumah tampak bagian dari depan;
  - m. Foto rumah tampak bagian dari samping;
  - n. Foto rumah tampak dalam (ruang tamu, ruang keluarga, kamar tidur, kamar mandi dan dapur);  
(semua foto harus kelihatan terang dan difoto pada siang har diprint berwarna pada kertas folio maksimal 1 lembar kertas 2 foto dan disyahkan oleh Lurah/KepalaDesa/RT setempat);
  - o. Peta lokasi menuju rumah dari pusat kota tempat domisili orang tua yang dibuat sendiri secara jelas (bukan google map);
  - p. Seluruh berkas tersebut di atas point a s.d. o di atas dimasukkan dan disusun dengan rapi ke dalam **map kertas bertulang** (snelhecter) dengan warna sesuai bendera fakultas masing-masing (**KIP:putih, Hukum:Merah, Ekonomi dan Bisnis:Kuning, ISIP:Coklat, Pertanian:Hijau, MIPA:Biru, Teknik:Orange, KIK:Ungu**), pada bagian depan pada pojok kiri atas map dituliskan **Nama, NIM atau NPM, No HP Aktif, NISN, Nomor SBMPTN, Program Studi, Fakultas dan Nama Kota/Kabupaten tempat orang tua tinggal**, dan dikirim melalui jasa pengiriman atau jasa kurir ke **Sub Bagian Kesejahteraan Mahasiswa Gedung Rektorat Universitas Bengkulu d.a. Jl. W.R. Supratman, Kandang Limun, Bengkulu, 38371 A paling lambat tanggal 06 Juli 2021**. (Pada amplop pojok kanan atas ditulis **PESERTA KIP KULIAH**)
4. Berkas KIP-Kuliah ini **TERPISAH** dari berkas registrasi dan penentuan Uang Kuliah Tunggal (UKT) sehingga peserta KIP-Kuliah wajib menyiapkannya dengan lengkap dan benar sesuai dengan uraian di atas.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan maklum adanya.

Bengkulu, 14 Juni 2021

a.n. Rektor,

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan

Dr./Drs. Syahril, MA., M.Phil.

NIP 195806161985031003